

たがわ情報センターだより

定期パソコン講座を実施しています!

たがわ情報センターでは、初級～中級程度の定期パソコン講座を実施しております。

- ▶ 年に数回開催! ▶ パソコンの準備不要!
- ▶ はじめてコースからWord・Excelへと順番に受講することでステップアップ!
- ▶ お好きなコースだけを受講することも可能!
- ▶ お子様(小学校高学年～)の受講もご相談ください!

受講までの流れ

- 1 お電話または当センターへの来館にて、ご希望の講座にお申込みいただけます。
- 2 各講座開催日の5日前に、当センターからお申込みの講座について最終連絡をいたします。
- 3 講座当日、受付にて受講料とテキスト代をお支払いいただき、受講開始となります。

7月～9月

パソコン環境が新しくなりました!

定期

パソコン講座

定員: 10名

受講料: 3,300円(税込) + テキスト代220円(税込)

時間: 10:00～16:00【全5時間】

※12:00～13:00までは休憩

パソコン環境: Windows10、Office2016

各コースともに講座実施日の6日前までに電話もしくは来館にてお申し込みください。

3 ワードを使おう

難易度
☆☆☆

基本操作コース

初めてワードを使う方向けの講座です。書式設定や文書の保存・印刷など、ワードの基本操作を学びます。

対象者: パソコン操作、文字入力が一通り出来る方

日程: 8月1日(土)

1 パソコンを使おう

難易度
☆☆☆

はじめてコース

初めてパソコンを使う方向けの講座です。パソコンの起動、終了方法やマウスの操作、文字入力について学びます。

対象者: パソコンを始めようという方や操作に自信のない方等

日程: 7月11日(土)

New
2 パソコンを使おう

難易度
☆☆☆

文字入力コース

キーボードで入力練習をしたい方向けの講座です。ローマ字での日本語入力、英数・記号入力の方法や変換などを学び、自分のペースで入力練習や課題を進めていきます。

対象者: 文字入力に自信のない方や文字入力の練習をしたい方等

日程: 7月18日(土)

4 ワードを使おう

難易度
☆☆☆

図・装飾コース

ワードをある程度使える方向けの講座です。ワードアートや画像の挿入など、図形やページ罫線を利用した表現力豊かな文書を作成します。

対象者: ワードの基本的な操作が出来る方

日程: 8月8日(土)

5 ワードを使おう

難易度
☆☆☆

表・書式コース

ワードをある程度使える方向けの講座です。フリガナ、囲い文字等の書式設定や表を利用し、わかりやすい文書を作成します。

対象者: ワードの基本的な操作が出来る方

日程: 8月22日(土)

6 エクセルを使おう

難易度
☆☆☆

基本操作コース

初めてエクセルを使う方向けの講座です。セルへの文字入力や書式設定、表の作成など、エクセルの基本操作を学びます。

対象者: パソコン操作、文字入力が一通り出来る方

日程: 9月5日(土)

7 エクセルを使おう

難易度
☆☆☆

関数・グラフコース

エクセルをある程度使える方向けの講座です。簡単な数式を使った表の作成、円グラフや棒グラフの作成、グラフの書式設定などを学んでいきます。

対象者: エクセルの基本的な操作が出来る方

日程: 9月12日(土)

8 エクセルを使おう

難易度
☆☆☆

関数・データベースコース

エクセルをある程度使える方向けの講座です。並べ替え、条件での抽出等のデータ活用や、IF関数、絶対参照等、数式の活用方法を学んでいきます。

対象者: SUM等の簡単な関数と数式が使える方

日程: 9月19日(土)

パソコン講座について

- * 初級～中級程度の講座を実施しております。
- * 講座のキャンセルは各講座5日前までをお願いします。5日前を過ぎたキャンセルはキャンセル料1,500円を申し受けます。
- * 各コースともに定員になり次第キャンセル待ちでの受付となります。

- * 講座を欠席されても受講料はお返しできませんのでご了承下さい。
- * 受講者が一定数に満たない場合は開講されないことがあります。
- * 申込時にいただいた個人情報は出席確認連絡等の講座に関する業務のみに使用いたします。



ご協力をお願い

職員のマスク着用・消毒液の設置・館内の換気等の対策を実施しておりますが、来館・講座受講の際はマスク着用のご協力をお願いいたします。