

男女共同参画に関するアンケート調査

令和 年 月 日

| | | | |
|--------|------------------------|-----|------|
| 事業所名 | | | |
| 所在地 | | | |
| T E L | () | 記入者 | (職名) |
| F A X | () | | (氏名) |
| E-mail | ※左記アドレスへ集計結果の送付の希望 有・無 | | |

※必ず、すべての質問に回答を記入してください。(別紙「記入及び提出上の留意点」を参照してください。)

この調査は平成24年度から行っています。

(項目ごとに、表中の該当する欄に○印を記入してください。)

| 質問項目 | 初めてである | 回答したことがある | わからない |
|----------------|--------|-----------|-------|
| このアンケートに回答するのは | | | |

1. 田川市の男女共同参画推進条例や基本計画について

① 田川市の「男女共同参画推進条例」や「第2次男女共同参画プラン」を知っていますか

| 質問項目 | 名称は知っている | 内容も知っている | 知らない |
|-------------------------------|----------|----------|------|
| 平成16年8月に施行した「田川市男女共同参画推進条例」 | | | |
| 平成29年3月に策定した「第2次田川市男女共同参画プラン」 | | | |

② 事業所における男女共同参画研修会の取組について(令和元年度中)

| 質問項目 | ある | ない |
|-----------------------------|----|----|
| 市、県等が実施する男女共同参画に関する研修会等への参加 | | |
| 事業所独自の男女共同参画研修会の実施 | | |

2. 労働者(男女)の状況について

(該当者のない項目については、必ず0(ゼロ)を記載してください。)

① 雇用に関して(貴社の規程に基づく)(令和2年3月31日現在)

| 項目 | 男性 | 女性 |
|-----------------------------|----|----|
| 正社員、正職員としている人(管理職を含む) | 人 | 人 |
| それ以外の人(パート、アルバイトなど) | 人 | 人 |
| 管理職(管理職と位置付けられている者) | 人 | 人 |
| 前年度(令和元年度中)の新規採用者数(正社員・正職員) | 人 | 人 |
| 正社員・正職員の平均勤務年数(1年未満は切り捨て) | 年 | 年 |
| 正社員・正職員の平均年齢(1年未満は切り捨て) | 歳 | 歳 |

注1) 個人事業主、無給の家族従業者、有給役員は除きます。

② 育児休業(※1参照)・介護休業(※2参照)等制度の利用状況について

| 項目 | 男性 | 女性 |
|-------------------------------|----|----|
| 前年度(令和元年度中)の育児休業(※1参照)の取得者数 | 人 | 人 |
| 前年度(令和元年度中)の子の看護休暇(※3参照)の取得者数 | 人 | 人 |
| 前年度(令和元年度中)の介護休業(※2参照)の取得者数 | 人 | 人 |

注1) 令和元年度中とは、平成31年4月1日から令和2年3月31日までの1年間です。

注2) 育児休業に配偶者の出産時等に係る特別休暇は含みません。

3. 男女共同参画推進の取組について

① 育児休業・介護休業制度の整備に関して(該当する欄に○を記入してください。)

| 項目 | 就業規則に明記している | 別に規則を定めている | 整備できていない |
|--------|-------------|------------|----------|
| 育児休業制度 | | | |
| 介護休業制度 | | | |

② 就業しながら育児や介護をしている労働者を支援するために講じている措置に関して

(項目ごとに、表中の該当する欄に○を記入してください。)

| 措置項目 | 以前から実施 | 前回の調査から実施 | 未実施 |
|--------------------------|--------|-----------|-----|
| 短時間勤務の制度 | | | |
| フレックスタイム制(※4参照) | | | |
| 始業・終業時刻の繰上げ、繰下げ | | | |
| 所定外労働をさせない制度(※5参照) | | | |
| 託児施設の設置および運営、その他これに準ずる制度 | | | |
| 深夜業を制限する制度 | | | |
| 子の看護のための休暇の措置(※3参照) | | | |
| 労働者の配置に関する配慮(※6参照) | | | |

※ 表中に記載している項目以外の措置があればお書きください。

(具体的に _____)

③ セクシャル・ハラスメント(※7参照)の防止に関して

(項目ごとに、表中の該当する欄に○印を記入してください。)

| 措置項目 | 以前から実施 | 前回の調査から実施 | 未実施 |
|--|--------|-----------|-----|
| セクシャル・ハラスメント防止に関する研修 | | | |
| セクシャル・ハラスメント防止に関する方針をサービス規程に明記 | | | |
| セクシャル・ハラスメント防止に関する啓発(社内報、パンフレット等の配布など) | | | |
| セクシャル・ハラスメント防止に関する相談窓口の設置 | | | |

※ 表中に記載している項目以外の措置があれば、記入してください。

(具体的に _____)

④ 労働者の仕事と家庭の両立を支援するための取組に関して(該当する口に✓を記入してください。)

- 「次世代育成支援対策推進法」(※8参照)による行動計画を策定した。(年 月 日策定)
- 福岡県「子育て応援宣言」(※9参照)に登録している。
- 「女性活躍推進法」による行動計画(※10参照)を策定した。(年 月 日策定)

4. 就業の場での女性の管理職等への登用、男女の仕事と家庭、地域等との両立、男女共同参画の視点に立った取組に関する事業者としてのご意見、本市への要望など自由にお書きください。